

Referat - Skolebestyrelsesmøde

13. juni 2024, 18:00 – 21:00, Afd. Lillerød

Møde indkaldt af Peter Hvidegaard

Deltagere:

Skolebestyrelsen inkl. Ledelsesrepræsentanter

Afbud fra Forældrerep. Thomas Pedersen, Forældrerep. Nanna Flindt Kreiner, Elevrådsrep. Kevin

Tidspunkt	Emne	Ansvarlig
1800-1830	Spisning - Med "underholdning"	
1830-1840	Velkomst - Godkendelse af referat - Agenda - Velkommen til Maria	Referat og agenda godkendt Velkommen til Maria, mor på 0. årgang Thomas træder ud af bestyrelsen ved skoleårets afslutning. Der skal således vælges et nyt medlem til bestyrelsen i det nye skoleår. Anita Hansen har sit sidste SB møde dd. og afløses af Stina Reinfeld (pæd)
1840-1900	Status skolebestyrelsen - Resultater i nuværende år o Årsberetning - Kommende skoleår o Mødeplanlægning	Peter giver et tilbageblik på skoleåret har SB arbejdet med - Høringssvar ferieplaner, effektiviseringskatalog, børn- og ungepolitik, innovationsideer, budgetoplæg, tildelingsmodel - Principper for meddelelsesbog og for digitale medier - Foretræde for BSU - Kommunikation til forældre om SB arbejde, bla gennem nyhedsbrev og orienteringsmøder Indsatser omkring initiativsagen (sammenlægning) samt den nye budgettildelingsmodel fremhæves. 2,5 mio. er blevet tildelt skolen som kompensation for ny tildelingsmodel og beslutning om ny analyse af fordelingsnøgler. SB har haft et betydelig arbejde med disse sager og i denne sammenhæng skabt disse resultater og styrket synlighed i kommunen Fremadrettet er et ønsket mål at udsende flere nyhedsbreve og fortsat fokusere på udviklingen af principper Skolebestyrelsens møderække i 24/25: 29.08, 01.10, 07.11, 10.12, 23.01, 25.02, 03.04, 06.05, 12.06 Ved forældremøder opfordres til deltagelse v/SB forældrerepræsentant med oplæg om SB arbejde. Tue udarbejder kort oplæg. Se nedenstående plan.

1900-1930	<p>Principarbejde</p> <p>Princip for brug af digitale devices</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procesplan implementering 	<p>Princip vedtaget pr. 1. august.</p> <p>Tue præsenterer en medarbejder-, elevinddragende proces ift at implementere mobil/skærmfri skole for at reducere digital distraktion og understøtte en varieret undervisning med en balanceret tilgang mellem analog og digital læring</p> <p>Der nedsættes en arbejdsgruppe til udarbejdelse af oplæg til forældremøder og ramme for klassecharterdag den 30. august og det videre arbejde i klasserne med at udarbejde regler og rammer for skoledagen ift brug af digitale devices. Ligeledes ønskes elevinddragelse i forhold til drøftelser om den gode skærmfri pause – hvad skal afløse digitale pauser?</p> <p>Regler tænkes effektueret i uge 40.</p> <hr/> <p>Skolebestyrelsen drøfter procesplanen med en trinvis indfasning af princip.</p> <p>Der er enighed om at iværksætte procesplan, hvor alle kommer med ombord.</p> <p>Skolebestyrelsen foreslår</p> <ul style="list-style-type: none"> - At der afholdes et oplæg for eleverne med eksperter udefra om "hvorfor" der indføres skærmfri læringsmiljøer. - At der er fokus på fællesskabsskabende aktiviteter i pauserne - At der på afdeling Lillerød indtænkes udeområder der indbyder til fysisk aktivitet <p>(Børn og unges færden på nettet og lovgivning omkring billeddeling er en del af undervisningsforløb i "Mit liv på nettet")</p>
1930-1940	Elevrådet har ordet	Der er ikke punkter fra elevrådet
1940-1950	PAUSE	
1950-2020	<p>Værdiregelsæt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introduktion til bekendtgørelse og rammer 	<p>Tue informerer om at skolebestyrelsen skal fastsætte ordensregler og værdiregelsæt som skal medvirke til at sikre et trygt læringsmiljø.</p> <p>Skolens nuværende værdigrundlag findes på skolens hjemmeside, og fremhæves ved overtrædelse af ordensregler.</p> <p>Skolens antimobbestrategi er en del af det overordnede værdigrundlag.</p> <p>Eleverne skal have en klar forståelse af ordensregler og der skal årligt sendes information til hjemmet om ordensregler og værdiregelsæt</p>

		<p>Forslag fra SB om</p> <ul style="list-style-type: none"> - at udarbejde sammenfatning af udmøntning iht lovttekst (Bekendtgørelse af fremme af god orden i folkeskolen) - at der er tydelighed omkring Lillevang Skole som rettighedsskole - medarbejderinddragelse i proces <p>I det kommende skoleår vil processen indledes.</p>
2020-2035	<p>Økonomi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Status på tildelingsmodel - Forventet tildeling 01.08.2024 	<p>Tue orienterer om beslutning om tildeling af 2,5 mio som kompensation</p> <p>Forbrugsprocent pr. 1. maj (forventet 41%) CK: 39% Skole/SFO/Gruppeordninger: 40,25%</p> <p>Den endelige budgetkorrektur pr. 1.8. udrulles i juli måned. Det forventes, at der vil blive reduceret i tildelingen til almenområdet på skoledelen grundet fald i elevtal og øgede udgifter til specialundervisning i perioden op til skæringsdato 1. august.</p> <p>Skolen kompenseres på den sociøkonomiske tildeling med kr. 2,5 mio. på årsbudgettet reguleret til 5/12</p> <p>Peter påpeger, at der med kompensation bør være 0-effekt samt at det er problematisk at budgetperioden ikke følger skoleåret.</p> <p>Der følges op på økonomien ved førstkommande bestyrelsesmøde efter sommerferien.</p>
2035-2050	<p>Kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nyhedsbrev - Øvrigt? 	<p>Nyhedsbrev på trapperne.</p> <p>Blik på hvordan kontaktførelse inddrages og har en rolle ift kommunikation.</p> <p>Kommunikationen omkring det nye princip for digitale devices koordineres af Peter og Tue</p>
2050-2100	<p>Status på personalsituationen</p>	<p>Afd. Skovvang</p> <p>Stillingsopslag (genopslag) Skolestart for alle, ressourceperson til bh.kl og 1. årgang. Der er samtaler i den kommende uge</p> <p>Vakant lærerstilling: Kandidat tilbudt ansættelse</p> <p>To barselsvikariater på vej, ansættelser i hus</p> <p>Centeret – to vakante medhjælperstillinger</p>

		<p>Afdeling Lillerød Vakant stilling på kommende 6. årgang dansk (kl. lærer og tysk på flere årgange)</p> <p>Der er ansat en ny hds-lærer til 6. årgang, VF 7, og 8, årgang</p>
2100	Evt	Peter ønsker skolebestyrelsen god sommer og ser frem til et nyt spændende skoleår.

Forældremøder afholdes kl. 17-19		
Årgang	Dato	Forældrerepræsentant i SB
0.	04.09.2024	Peter
1.	09.09.2024	Maria
2.	10.09.2024	Kristine
3.	12.09.2024	Nina
4.	18.09.2024	Peter
5.	23.09.2024	Peter
6.	03.09.2024	Kristine
7.	11.09.2024	Nanna
8.	17.09.2024	Nanna
9.	24.09.2024	Peter
Center SKV	25.09.24	Kate
Center LIL	11.09.24	Kate (evt. Nanna hvis fælles)
SPEC FSKd	09.09.24	Dorthe
SPEC FSKa	18.09.24	Kate
SPEC FSKb	11.09.24	Kate (evt. Nanna hvis fælles)
SPEC 8-9e	17.09.24	Kate